Департамент образования администрации г. Липецка
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
дом детского творчества «Лира» г. Липецка

Принято
на Педагогическом совете
МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка

г. Протокол от «27» января 2023 № 1

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДДТ
«Лира» г. Липецка

_____Е.В. Пономаренко
« 27 » января 2023 г.

Согласовано
на Совете родителей
МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка

_____Н.В. Барышова

Согласовано
на Совете обучающихся
МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка

_____П.Е. Дядищева

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема детей в
МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка

г. Липецк, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановления администрации Липецкой области от 26.03.2020 № 159 «О дополнительных мерах по защите населения в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в Липецкой области», а также организациях отдыха детей и их оздоровления» (письмо от 15 апреля 2022 г. № СК-295/06).

1.2. Положение регулирует порядок приема детей в МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка, подведомственный департаменту образования администрации г. Липецка, организацию деятельности МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и сами дети имеют право выбора учреждения дополнительного образования, профиля объединения в соответствии со своими склонностями и способностями, а также иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

1.4. Ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях или менять их в течение года.

1.5.С детьми — инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

1.6.При приеме в МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.7.Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и подростков и установленных санитарно-гигиенических норм.

1.8. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

1.9. При приеме ребенка в объединение МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка обязан ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с данным положением, Уставом МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка, лицензией направо ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка.

2. Правила приема в учреждения дополнительного образования детей.

2.1. Комплектование групп 1-го года обучения в МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка проводится в период с 1 сентября по 15 сентября текущего года.

2.2. МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка организует работу с детьми дошкольного и школьного возраста преимущественно от 4 до 18 лет. В объединениях физкультурно-спортивной, технической, художественной, туристско-краеведческой направленности могут заниматься воспитанники в возрасте до 21 года, если это предусмотрено уставом учреждения.

2.3. Для зачисления ребенка в МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и представляют:

- заявление о приеме на имя руководителя учреждения дополнительного образования детей (Приложение 1);
- заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (Приложение 2);
- справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по физкультурно-спортивной направленности и художественной (танцы);

❖ согласие на обработку персональных данных (на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации») (Приложение 3).

2.4. «Помимо документов, установленных пунктом 2.3. в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования».

2.5. «При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в городе Липецке, Заявитель предоставляет в ДДТ «Лира» номер сертификата, о чем ДДТ «Лира» незамедлительно информирует уполномоченный орган»

2.6. «При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата ДДТ «Лира» незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении»

2.7. «Установление по результатам проверки с использованием информационно системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования».

2.8. «При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования ДДТ «Лира» в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом».

2.9. «При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования ДДТ «Лира» информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта

использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору»

2.10. Зачисление детей в МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка осуществляется приказом по учреждению.

2.11. В приеме ребенка в физкультурно-спортивные и танцевальные объединения МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка может быть отказано по медицинским показаниям.

2.12. В случаях необоснованного отказа в приеме ребенка в МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка родители (законные представители) вправе обжаловать данное решение в департаменте образования администрации г. Липецка либо в судебном порядке.

2.13. МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка вправе отказать в приеме в случае отсутствия одного из документов, указанных в пункте 2.3.настоящего Положения.

Приложение 1

Директору МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка
Пономаренко Елене Васильевне
от (Ф.И.О. полностью)_____
_____,
проживающего по адресу: (город, село)_____,
ул. _____дом №____, корпус ___кв. №____
Телефон: _____

заявление.

Прошу принять мою дочь (моего сына):
(ФИО),_____,
проживающего по адресу: (город, село)_____,ул. _____дом №____, корпус ___,кв. №____
дата рождения_____, учащуюся (учащегося) школы №_____ класс_____
в детское объединение _____, время занятий: утреннее, дневное,
(указать название объединения)
вечернее (нужное подчеркнуть).
Мать - (Ф.И.О.) _____
Контактный телефон:_____
Отец - (Ф.И.О.) _____
Контактный телефон: _____

С Уставом МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а). Даю разрешение на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

_____ _____
подпись подпись

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время движения в МБУ ДО ДДТ «Лира» г.Липецка и обратно беру на себя. После окончания занятий ребёнка встречает _____,
Родство, Ф.И.О.

ребёнок уходит самостоятельно (нужное подчеркнуть).
В случае отчисления (выбытия) ребенка из МБУ ДО ДДТ «Лира» г.Липецка обязуюсь поставить в известность администрацию в письменном виде в течение 3-х дней.

При отсутствии сертификата дополнительного образования даю свое согласие на его получение и предоставление следующих документов: копия св-ва о рождении ребенка, паспорт родителя (законного представителя) ребенка, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или иной документ, содержащий сведения о месте проживания ребенка:

_____ _____ _____
дата подпись расшифровка

Номер сертификата дополнительного образования: _____.

Приложение:
1.Копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка
2.Справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься выбранным направлением дополнительного образования (для объединений раннего развития и фореографии)
3.Согласия на обработку персональных данных родителей.

Дата: _____ Подпись:_____ ФИО _____

Подпись:_____ ФИО _____

Приложение 2

Директору _____

(фамилия, инициалы)

_____

(наименование организации, являющейся поставщиком образовательных услуг)

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

_____

наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность заявителя, орган выдачи документа и дата его выдачи)

_____

(номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) заявителя)

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

_____

(дата рождения ребенка и место (адрес) его проживания)

_____

заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования

Прошу Вас предоставить сертификат дополнительного образования и осуществить регистрацию в реестре сертификатов дополнительного образования для получения дополнительного образования по программе (программам):

_____

_____

_____

(указать наименование дополнительной общеобразовательной программы (программ)

Сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе)):

_____

_____

(указать муниципальный район (городской округ), номер сертификата)

Я ознакомлен(а) с порядком и условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования.

я обязуюсь уведомлять поставщика образовательных услуг посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течении 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

Разрешаю предоставление моих персональных данных и персональных данных моего ребенка третьим лицам (в том числе департаменту образования администрации города Липецка, управлению образования и науки Липецкой области, организациям здравоохранения) в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права, и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора персональных данных по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику оператора и обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных и персональных данных Учащегося.

Копии предоставляемых документов:

- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность ребенка;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту пребывания.

«_____» _____ 20____г. _____ _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 3

Согласие на обработку персональных данных

Я (мама),_____,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения_____

документ, удостоверяющий личность _____ серия_____ № _____,
(вид документа)
выдан
_____когда_____,
СНИЛС_____, телефон _____,
зарегистрированный (ая) по адресу *(кем и когда)*:_____
_____,

Я (папа),_____,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения_____

документ, удостоверяющий личность _____ серия_____ № _____,
(вид документа)
выдан _____когда_____,
СНИЛС_____, телефон _____,
зарегистрированный (ая) по адресу *(кем и когда)*:_____
_____,

действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребенка (далее – Ребенка): _____,
(фамилия, имя, отчество ребёнка)
дата рождения Ребенка _____,

документ, удостоверяющий личность Ребенка _____серия____ № _____,
(вид документа)
выдан *(кем и когда)*_____***когда***_____,
СНИЛС _____, зарегистрированного (ой) по адресу:
_____,
на основании_____
(для родителя - реквизиты свидетельства о рождении ребенка, для законного представителя -
_____
реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего его полномочия)
даю свое согласие оператору – Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования дому детского творчества «Лира» г. Липецка,
(наименование ОУ)
зарегистрированному по адресу: г. Липецк, ул. Ударников, 11,
(адрес ОУ)
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,

передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:
– своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, подтверждающего личность, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны;
– Ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, подтверждающего личность, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения, присмотра и ухода); сведения о посещаемом дошкольном образовательном учреждении (наименование, группа); данные о посещаемости; информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях; фото в СМИ и на сайте учреждения.

Цели обработки персональных данных:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– внесение сведений об Учащемся в информационную систему «Навигатор–дополнительное образование Липецкой области», являющуюся частью регионального сегмента государственной информационной системы «Единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;
– размещение на официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования дома детского творчества «Лира» г. Липецка информации об участии и достижениях Ребенка в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, наименований объединения и учреждения, в которых он занимается.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до отчисления Ребенка из Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования дома детского творчества «Лира» г. Липецка.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику оператора и обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных и персональных данных Ребенка.

«____»_____ 201__ г. _____ _____
(подпись) *(фамилия, имя, отчество)*

_____ _____
(подпись) *(фамилия, имя, отчество)*