ПОНОМАРЕНКО ЕЛЕНА ВАСИЛЬЕВНА

Подписано цифровой подписью: ПОНОМАРЕНКО ЕЛЕНА ВАСИЛЬЕВНА
Дата: 2022.04.04 15:08:43 +03'00'

Департамент образования администрации г. Липецка
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
дом детского творчества «Лира» г. Липецка

Принято
на Педагогическом совете
МБУ ДО ДДТ «Лира» г. Липецка

Протокол от «22» декабря 2015 г. № 4

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДДТ
«Лира» г. Липецка

_____Е.В. Пономаренко
«22» декабря 2015 г.

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета
ДДТ «Лира»
_____Е.В. Белокопытова

ПОЛОЖЕНИЕ
о правах, обязанностях и ответственности работников (помимо педагогов) муниципального бюджетного учреждении дополнительного образования дама детского творчества «Лира» г. Липецка

Липецк, 2015 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ст. 52 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

1.2. Положение определяет основные права, обязанности всех работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования дома детского творчества «Лира» г. Липецка (далее – ДДТ «Лира»), осуществляющих вспомогательную функцию в ДДТ «Лира», регулирует условия организации труда, режима рабочего времени, порядок применения мер дисциплинарного воздействия (взысканий и поощрений), принципы взаимодействия и взаимоотношения персонала и руководства ДДТ «Лира».

1.3. В настоящем Положении под работниками, осуществляющими вспомогательные функции в ДДТ «Лира», понимается совокупность лиц, связанных с непосредственным функционированием Центре и состоящих с ним в трудовых отношениях на основании трудовых договоров.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ДДТ «Лира», осуществляющих вспомогательные функции в ДДТ «Лира».

1.5. Работники, осуществляющие вспомогательные функции в ДДТ «Лира», назначаются и освобождаются от должности директором ДДТ «Лира». На период отпуска и временной нетрудоспособности их обязанности могут быть возложены на других сотрудников вспомогательного персонала. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора ДДТ «Лира», изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.6. Все работники, осуществляющие вспомогательные функции в ДДТ «Лира», занимают закрепленные за ними рабочие места в структурных подразделениях и получают за свою работу денежное вознаграждение в виде должностного оклада согласно штатному расписанию и заключенному трудовому договору.

1.7. Необходимый перечень должностей и профессий работников ДДТ «Лира» устанавливается штатным расписанием в соответствии с профилем и потребностью ДДТ «Лира» в кадрах.

1.8. В своей деятельности сотрудники вспомогательного персонала руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской

Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, трудовым законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами ДДТ «Лира», в том числе Правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора ДДТ «Лира», должностными инструкциями, настоящим Положением; соблюдают Конвенцию о правах ребенка.

1.9. Деятельность работников, осуществляющих вспомогательные функции в ДДТ «Лира», строится в соответствии с принципами демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья детей, гражданственности, системности и коллегиальности.

1.10. Свою деятельность сотрудники вспомогательного персонала осуществляют в тесном контакте с администрацией, педагогическими работниками ДДТ «Лира».

2. Обязанности работников.

Работники, осуществляющие вспомогательные функции в ДДТ «Лира», должны знать:

2.1. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; положения и инструкции ДДТ «Лира»;

2.2. Структуру образовательной организации, ее кадровый состав; правила эксплуатации оргтехники; правила пользования другой техникой в соответствии с должностными инструкциями;

2.3. Основы этики и эстетики;

2.4. Правила делового общения;

2.5. Правила внутреннего распорядка ДДТ «Лира»;

2.6. Правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.7. Осуществлять свою трудовую деятельность в соответствии с трудовым договором.

2.8. Добросовестно и творчески подходить к исполнению своих обязанностей.

2.9. Выполнять установленные нормы труда.

2.10. Исполнять приказы, распоряжения и поручения директора ДДТ «Лира».

2.11. Обеспечивать высокую культуру своей производственной деятельности.

2.12. Постоянно поддерживать и повышать уровень своей квалификации, необходимый для исполнения трудовых обязанностей.

2.13. Незамедлительно сообщить директору ДДТ «Лира» о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества ДДТ «Лира».

3.Права работников.

Работники, осуществляющие вспомогательные функции в ДДТ «Лира», имеют права в пределах своей компетенции:

3.1. Давать обязательные распоряжения обучающимся во время их нахождения в ДДТ «Лира».

3.2. На оборудование рабочего места по установленным нормам, обеспечивающим возможность выполнения ими должностных обязанностей.

3.3. Вносить предложения по совершенствованию работы ДДТ «Лира» и технического обслуживания ДДТ «Лира».

3.4. На занятие должностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, отвечая квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.5. На справедливые условия труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, права на отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска.

3.6.Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

3.7.Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

3.8.Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации.

4.Ответственность работников

4.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего распорядка ДДТ «Лира», распоряжений директора ДДТ «Лира» и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей работники, осуществляющие вспомогательные функции в ДДТ «Лира», несут дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью учащегося, работники, осуществляющие вспомогательные функции в ДДТ «Лира», могут быть освобождены от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил, работники, осуществляющие вспомогательные функции в ДДТ «Лира», привлекаются к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.4. За причинение ДДТ «Лира» или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей работники, осуществляющие вспомогательные функции в ДДТ «Лира», несут материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством. Права, обязанности и ответственность работников ДДТ «Лира», занимающих должности, указанные в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ДДТ «Лира», должностными инструкциями и трудовыми договорами.